

ועדת תחולה

מטרת הוועדה

ועדת תחולה טכנולוגית מייצגת הינה וועדה מייצגת לרשות המוסמכת לפיקוח על היצוא הדו שימושי והאב"כ במשרד הכלכלה והתעשייה. מטרתה לבחון האם מוצר (טובין, תוכנה, טכנולוגיה) נמצא ברשימות הפיקוח הישראליות ולכן נדרש ברישיון יצוא לפי צווי הפיקוח על יצוא דו-שימושי ואב"כ.

תנאים להגשת בקשה

בקשה בנוגע לתחולת פיקוח תוגש ע"י היצואן, לאגף פיקוח על היצוא במשרד הכלכלה והתעשייה, במקרים הבאים:

1. עבור מוצר חדש שהחברה לא בטוחה בסיווגו
2. עבור מוצר שכבר הוגשה עבורו בקשה לרישיון יצוא או נבחן בעבר על ידי הוועדה שביצעו או יכולותיו השתנו
3. עבור מוצר עליו החברה מבקשת לקבל אישור פטור מפיקוח

עבור מוצרים אלו לא תתקיים וועדת תחולה:

1. מוצרים אשר לא קיים עבורם תחום רלוונטי ברשימות הפיקוח
2. מוצרים אשר נדרשים לפי חוק הפיקוח על היצוא הביטחוני לקבל רישיון יצוא מאגף הפיקוח על היצוא במשרד הביטחון
3. מוצרים אשר נדרשים בפיקוח לפי צו הצופן

תנאי סף הנדרשים מהיצואן לקיום ועדת תחולה בעניינו:

1. קיום תחום רלוונטי ברשימות הפיקוח למוצר ו/או לרכיביו
2. ביצוע תהליך סיווג עצמי מפורט ומנומק למוצר ו/או לרכיביו

אופן הגשת הבקשה

1. בקשה לבחון מוצר בוועדת התחולה תוגש בדוא"ל על ידי היצואן לכתובת: DU@economy.gov.il
2. לבקשה יש לצרף את המסמכים הבאים:
 - מפרט טכני מפורט של המוצר ורכיביו לפי המדריך לכתיבת מפרט באתר האגף
 - הסבר מפורט על המוצר והשימוש המסחרי שלו וכן על אפשרויות השימוש הנוספות שיכולות להיות רלוונטיות לבחינת הוועדה
 - סיווג המוצר על פי סעיף הפיקוח/ההחרגה ברשימות הפיקוח ונימוק לבקשה לבחינה בוועדה
3. הגשת הבקשה מחייבת את היצואן לחובת גילוי נאות ולמסירת כל המידע באופן נכון, מדויק ומלא כאשר הגשת הבקשה והמסמכים הנלווים לה יחתמו על ידי המנכ"ל או גורם אחר שהוסמך על ידו.
4. מתן הודעה למגיש הבקשה על קליטת הבקשה תעשה בתוך 5 ימי עבודה מרגע הגשת הבקשה במלואה.
5. אם ימצאו מסמכים חסרים בבקשה, או אם ימצא כי מילוי הפרטים אינו תקין, הבקשה לא תיקלט ותוחזר על ידי רכז הוועדה למגיש הבקשה לצורך ביצוע השלמות. תשובת רכז הוועדה לפונה תכלול פירוט המסמכים והפרטים הנדרשים להשלמה ויצוין תאריך

אחרון לביצוע ההשלמות. תאריך הקובע לקליטת הבקשה הינו התאריך בו התקבלו כלל המסמכים הנדרשים לבקשה כמפורט בנהלים אלו.

בחינת הבקשה ודין בוועדת תחולה

בקשה שנקלטה באופן תקין ועברה את תנאי הסף כמפורט בסעיף 5, תועבר לחוות דעת של בודק מקצועי לבחינת המפרט הטכני והעמידה ברשימות הפיקוח הישראליות.

לאחר קבלת חוות דעתו של הבודק המקצועי, תתכנס הוועדה בכפוף לאישור יו"ר הוועדה.

הוועדה מורכבת מהגורמים הבאים: יו"ר הוועדה -מנהל תחום רישוי באגף הפיקוח על היצוא, רכז הוועדה, נציג הלשכה המשפטית של משרד הכלכלה והתעשייה ובודק מקצועי. במקרים בהם יעלה הצורך יזומנו לוועדה נציגים נוספים לפי העניין לרבות היצואן.

כל אחד מחברי הוועדה ייתן את חוות הדעת המקצועית שלו לבקשה הנידונה בהתאם לשיקול דעתו, חוות דעתו של הבודק המקצועי והנתונים שיוצגו. רכז הוועדה יסכם את הדיונים וחוות הדעת שיינתנו בוועדה. סיכום זה יועבר לרשות המוסמכת לקבלת החלטה סופית.

כתב אישור

הוועדה תעביר את המלצתה למנהל אגף הפיקוח על היצוא הדו-שימושי ואב"כ לקבלת החלטה.

על הרשות המוסמכת למסור ליצואן בתוך 30 ימים מיום קבלת בקשתו באופן תקין, כתב אישור הקובע אם המוצר לסיווג מחויב בפיקוח ולפי איזה סעיף או פטור מפיקוח.

החלטת הרשות המוסמכת תתבסס על הנתונים, המסמכים, ויתר המידע שנמסרו ע"י היצואן והמלצת הוועדה.

הרשות המוסמכת רשאית לתחום את כתב האישור בזמן.

כתב האישור יהיה בכפוף לכל שינוי בדין, אם יחול, לאחר מתן המידע.

הרשות המוסמכת אינה אחראית כלפי מאן דהוא שאינו היצואן, בשל הסתמכות על המידע הניתן.

למען הסר ספק, אחריות הרשות המוסמכת למתן סיווג טובין/תוכנה/טכנולוגיה, מותנית בהיות המוצר תואם למוצהר בבקשת הפניה המקורית. אין המידע ניתן לגבי מוצרים דומים או אחרים.

חלה חובה על היצואן לפעול לפי התנאים וההגבלות המפורטים בכתב האישור.

בקשה לערר

יצואן רשאי להגיש ערר על החלטת הוועדה בתוך 14 ימי עבודה ממועד קבלת החלטת הוועדה. יובהר כי ניתן לערער על כל החלטה פעם אחת בלבד.

בקשה לדין חוזר תוגש בדוא"ל על ידי היצואן לכתובת: DU@economy.gov.il בליווי מסמכים התומכים בבקשתו, ובתוספת קבלה על הפקדה לבנק הדואר בסך 500 ש"ח לבנק מס' 09, סניף מס' 001, חשבון מס' 28757 לפקודת משרד הכלכלה והתעשייה, מינהל סחר

חוץ בשובר תשלום רגיל או העברה בנקאית עבור דמי טיפול בבקשה. יש לציין על הקבלה את שם היצואן.

בדיון החוזר לא תתאפשר הצגת נתונים שמחליפים את המידע הקיים בבקשה המקורית אלא רק נתונים משלימים שלא הוצגו בפני הוועדה בעת מתן החלטתה.

הבקשה וצורפותיה יועברו לרכז הועדה ויטופלו כפניה חדשה לוועדת התחולה ויחולו עליה מסגרות הזמן שחלות על הבקשה החדשה.

*הרשות המוסמכת רשאית לעדכן את ההנחיות לוועדת תחולה מעת לעת לפי שיקול דעתה.